

Delegationsordning för regionala utvecklingsnämnden och rätt att underteckna handlingar

Giltighet

Fr.o.m. 2019-01-01 och tills vidare

Ansvarig för dokumentet

Regional utvecklingsdirektör

Revideras och följs upp

Vid behov

Beslutsdatum

2019-01-18 § 17, reviderad 2019-05-23 § 94, reviderad 2020-08-26 § 97, reviderad 2021-10-07 § 169, 2024-01-17 § 13, 2024-04-10 § 84, 2024-11-20 § 189, 2026-02-18 § 45

Beslutat av

Regionala utvecklingsnämnden

Grunderna för delegering av beslut

Nämnders beslutsfattande regleras i kommunallagen. Där framgår att nämnder får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, så kallad delegation.

Regionala utvecklingsnämnden kan fatta beslut om delegation utifrån sitt reglemente.

Den som får beslutanderätten kallas delegat. Delegat kan överlämna ett ärende till närmast överordnad delegat för avgörande. Principiellt viktiga ärenden ska överlämnas till regionala utvecklingsnämnden för avgörande.

Beslut som inte får delegeras

Ärenden som avser verksamheten mål, inriktning, omfattning eller kvalitet får inte delegeras utan ska beslutas av regionala utvecklingsnämnden.

Vidaredelegation

Regionala utvecklingsdirektören har ställning som förvaltningschef under regionala utvecklingsnämnden.

Beslut som har delegerats till förvaltningschef får vidaredelegeras i ett led i de fall regionala utvecklingsnämnden har godkänt detta (anges i delegationsordningen när vidaredelegering har godkänts). Utöver detta är vidaredelegering inte tillåten i något fall. Vidaredelegering sker skriftligt.

Ramarna för beslut

För samtliga beslut som fattas på delegation gäller att dessa ska följa gällande lagar, regionens beslutade policy och riktlinjer samt ligga inom budgeterad ram för den verksamhet beslutet gäller.

Verkställighet

Utöver de beslut som fattas enligt denna delegation fattar regionens tjänstepersoner så kallade verkställighetsbeslut eller verkställighetsåtgärder. Verkställighet betyder att åtgärden är en normal del av tjänstepersonernas uppdrag i kraft av dennes tjänsteställning och innebär tillämpning/verkställande av tidigare beslut, lag, instruktion eller befattningsbeskrivning. För att beslut ska kunna anses som verkställighet krävs att det finns politiskt fastställda mål för verksamheten samt en politiskt fastställd ekonomisk ram.

Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas.

Jäv

Vid både delegationsbeslut och verkställighet gäller jävsreglerna i kommunallagen och förvaltningslagen.

Delegation till nämndens ordförande

Delegation som getts till nämndens ordförande övergår vid dennes förfall till nämndens vice ordföranden.

Delegation

I de fall flera står angivna som delegater, har dessa rätt att meddela beslut var och en för sig om inte annat anges.

Delegationerna nedan markerade med stjärna (*) ska anmälas till nämndens nästkommande sammanträde.

Allmänt

Överklagande

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Prövning om överklagande i ärende inkommit i rätt tid	Regionjurist	
Avvisa överklagande som kommit in för sent	Regionjurist	

Brådskande beslut

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Brådskande beslut – meddela beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas*	Regionala utvecklingsnämndens ordförande	
Godkänna och överlämna ekonomiska rapporter till regionstyrelsen i de fall nämnden inte hinner behandla dem *	Regionala utvecklingsnämndens presidium	

Yttranden

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Avstå från att avge remissyttranden*	Regionala utvecklingsnämndens presidium	
Yttranden i ärenden som remitterats till regionen när en fastställd remisstid inte medger att ärendet behandlas vid ett ordinarie samman-	Regionala utvecklingsnämndens presidium	

träde med regionala utvecklingsnämnden*		
Yttranden i ärenden av icke principiell karaktär*	Regional utvecklingsdirektör	

Utlämnande av allmänna handlingar

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Avslag vid begäran om att ta del av allmän handling i de fall myndighetsbeslut begärs enligt offentlighets- och sekretesslagen vid nekande av utlämnande av allmän handling	Regional utvecklingsdirektör Regionjurist	
Uppställande av förbehåll vid utlämnande av allmän handling	Den som ansvarar för handlingen	

Gallring av allmänna handlingar

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Gallring i enskilda ärenden	Arkivstrateg Arkivarie	
Informationshanteringsplaner/dokumenthanteringsplaner/ bevarande-och gallringsplaner	Arkivstrateg Arkivarie	

Avtal

Personuppgiftsbiträde

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Personuppgiftsbiträdesavtal som inte är kopplade till upphandling	Regional utvecklingsdirektör HR-chef	
Avtal om standardavtalsklausuler i anslutning till personuppgiftsbiträdesavtal, som inte är kopplade till upphandling	Regional utvecklingsdirektör HR-chef	
Inbördes arrangemang för gemensamt personuppgiftsansvariga, som inte är kopplade till upphandling	Regional utvecklingsdirektör HR-chef	

Registrerads rättigheter enligt dataskyddsförordningen

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Avslag på en registrerads begäran om att utöva sina rättigheter enligt artiklarna 12.5 och 15-21 i EU:s dataskyddsförordning	Regional utvecklingsdirektör Regionjurist	

Beslut rörande förtroendevalda

Representation

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Regionala utvecklingsnämndens representation	Regionala utvecklingsnämndens presidium	

Kurser och konferenser m.m

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Ersättningsberättigade förrättningar	Regionala utvecklingsnämndens presidium	
Kurser och konferenser		

Regionalt utvecklingsarbete och medel för regionalt tillväxtarbete (1:1 medel)

Regionalpolitisk stödverksamhet

Nedanstående avser förordning om bidrag till företagsutveckling (SFS 2022:1467 och SFS 2022:1468) och stöd till kommersiell service (SFS 2024:1243)

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Beslut om företagsstöd och stöd till kommersiell service överstigande 370 000 kr *	Regional utvecklingsdirektör	
Beslut om företagsstöd och stöd till kommersiell service 370 000 kr eller därunder *	Basenhetschef företags- och projektstöd	Får vidaredelegeras
Avslag på ansökan om företagsstöd	Regional utvecklingsdirektör	Får vidaredelegeras
Beslut om åtgärd så som återkrav eller uppsägning av stöd	Regional utvecklingsdirektör	
Bevilja igångsättningstillstånd för sökt åtgärd innan frågan om stöd avgjorts	Basenhetschef företags- och projektstöd	Får vidaredelegeras
Beslut om ändring av villkor i preliminärt eller slutligt beslutande stöd	Basenhetschef företags- och projektstöd	Får vidaredelegeras

Nedanstående avser förordning om regional projektverksamhet (SFS 2003:596)

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Beslut om projektstöd 500 000 kr eller därunder*	Regional utvecklingsdirektör	

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Beslut angående kulturprojektmedel med utgångspunkt från angivna riktlinjer*	Regional utvecklingsdirektör Basenhetschef näringsliv och kultur, Basenhetschef företag- och projektstöd	Får vidaredelegeras

Nedanstående avser bidrag enligt Riktlinjer för stöd till civilsamhället

Rättshandling – beslut om	Delegat	Vidaredelegering
Grundbidrag*	Regionala utvecklingsnämndens presidium	
Organisationsbidrag till studieförbund*	Regionala utvecklingsnämndens presidium	
Organisationsbidrag*	Regionala utvecklingsnämndens presidium	
Beslut projektbidrag till särskilda satsningar med utgångspunkt från angivna riktlinjer*	Regional utvecklingsdirektör	

Rätt att underteckna handlingar – firmatecknare

Firmatecknare – den som har rätt att företa rättshandlingar, vilka blir bindande för regionen – utses av den regionala utvecklingsnämnden. Regionala utvecklingsnämnden utser följande att teckna Region Kalmar läns firma och underteckna handlingar.

Som komplement till denna handling upprättas en förteckning över firmatecknare med namn, befattning och personnummer, vilken utgör underlag till banker m.m.

Undertecknande av handlingar

Skrivelser, avtal och andra handlingar från regionala utvecklingsnämnden	Nämndens ordförande med kontrasignering av regionala utvecklingsdirektören
Löpande åtgärder	Regional utvecklingsdirektör
Projektansökningar gällande regional utveckling och därtill hörande handlingar inklusive redovisning	Regional utvecklingsdirektör Basenhetschef Företags och projektstöd Basenhetschef Näringsliv och kultur Basenhetschef Hållbar samhällsplanering