

Rutin för Smittspårningsenheten Kalmar län

Bakgrund

Inkubationstiden för covid-19 är 2–14 dagar, vanligen mellan 5–6 dagar. Smittspårningsenheten har det övergripande ansvaret för utvidgad smittspårning samt handläggningen av positiva covid-19 prov i patientens egenprovtagning med stöd av Smittskydd och Vårdhygien.

Syfte och omfattning

Dokumentets syfte är att tydliggöra ansvarsfördelningen för varje funktion inom smittspårningsenheten. Se även Smittskyddsläkarens *Riktlinje Smittspårning av bekräftat fall av covid-19* samt *Rutin Behandlande läkares skyldigheter vid bekräftat fall av covid-19*.

Organisatorisk placering och ansvar

Smittspårningsenheten är organiserad under Infektionskliniken och ansvarig för verksamheten är Infektionsklinikens verksamhetschef. Läkare på Smittspårningsenheten är medicinskt ansvarig och smittspårningen kan komma att utföras av annan yrkesgrupp med särskild kompetens, på delegering av läkare (3 kap. 4§ SmL 2004:168).

Dokumentation

Dokumentation i journal sker enligt fastställda rutiner för nyupptäckt fall av covid-19 alternativt utökad smittspårning. Se även Rutiner *Utökad smittspårning vid inträffat fall av covid-19 hos personal/brukare på SÄBO, LSS-boende eller inom hemtjänsten* samt *Rutin för smittspårning för covid-19 hos patienter och personal inom slutenvård i Region Kalmar län*.

Aktuella smittspårningshandlingar ska sparas i tre år. Vid **nyupptäckt fall** utgörs smittspårningshandlingen av det dokument som skapas av aktuell smittspårare vid kontakt med index. Detta dokument ska förvaras åtskild från journalen.

Vid **utökad smittspårning** utgörs smittspårningshandlingar av två separata dokument:

- Dokument **L** beskriver gången, beslut och aktuella kontakter i löpande text.
- Dokument **E** innehåller personuppgifter hämtade från aktuell arbetsplats, antal exponerade, antal provtagna, antal positiva prov, antal med symtom samt annan väsentlig information för den utökade smittspårningen.

Diagnos- och åtgärds-koder:

- U07.1 Covid-19, virus påvisat
- AV097 Smittspårning

Smittskyddsläkaren	Webbplats Ltkalmar.se/smittskydd	E-post smittskydd@regionkalmar.se	
Postadress Smittskydd och Vårdhygien Länssjukhuset 391 85 Kalmar	Besöksadress Hus 17, plan 2 Länssjukhuset Kalmar	Telefon 0480-448 252	Fax 0480-845 31

- Patient som kommer för att provtas som led i smittspårning: diagnos **Z20.8** och **AV097**. När provsvar kommer används **Z03.8B** om negativ och **U07.1** om positivt svar.
- Utförd smittskyddsanmälan kodas med åtgärdskod **GD001** Anmälan enligt lag.

Administratör

- Ansvarar för sammanställning av indexfall vid enheten.
- Är behjälplig med administrativa uppgifter inom enheten.

Koordinator

- Har ett helhetsperspektiv över enhetens pågående smittspårningar.
- Samordnar och leder enhetens arbete med stöd från Smittskydd och Vårdhygien.
- Är kontaktperson mellan enheten och övriga verksamheter.
- Ansvarar för att hålla enhetens medarbetare uppdaterade på aktuella riktlinjer och rutiner gällande smittspårning och provtagning av covid-19.

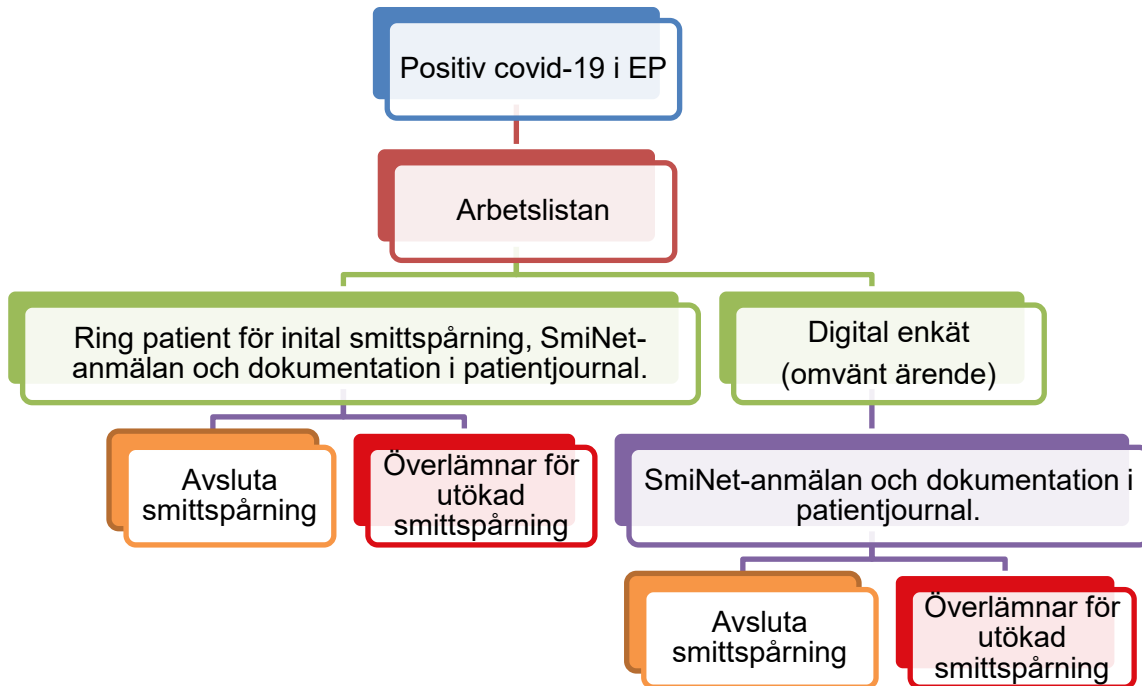
Läkare/Smittspårare

- Enhetens läkare är ansvarig svarsmottagare för samtliga svar som är inkomna vid utökad smittspårning och via EP (egen provhantering).
- Utför smittspårning och anmälan i SmiNet, för smittspårare på uppdrag av läkare. Utgår från skapade rutiner vid nyupptäckt fall av covid-19 alternativt vid utökad smittspårning.
- Ansvarar för att smittspårningen startas vid nytt indexfall. Efterfrågar när (datum), var (plats/sammanhang) patienten tror sig blivit smittad, symtom och symtomdebut.
- Samråder vid behov med Smittskydd och Vårdhygien.
- Handlägger nydiagnostiserade fall (vid EP eller vid prov taget i smittspårningssyfte) dvs. säkerställer att individen har förstått provsvar, givna förhållningsregler samt vad skydds- och informationsplikt innebär.
- Beslutar omfattningen av fortsatt smittspårning, om behov av utökad smittspårning anges Smittspårningsenheten i fältet ”Smittspårning remitterad till” i smittskyddsanmälan i SmiNet (smittspårare gör detta i samråd med enhetens läkare).
- Kontakter eventuellt indexfall vid utökad smittspårning och efter samtycke ska arbetsgivare/arbetsplats/annan verksamhet kontaktas, i de fall det är indicerat.
- Överlämnar ansvar för kartläggning av kontakter till utsedd kontaktperson på arbetsplatsen.
- Samråder med enhetens läkare/smittspårare om omfattningen av fortsatt smittspårning utifrån inhämtad information och kartläggning samt skapar provtagningsunderlag.
- Vid behov av vård hänvisar enhetens läkare till respektive vårdnivå (hälsovalsenshet, annan specialistnivå mm).

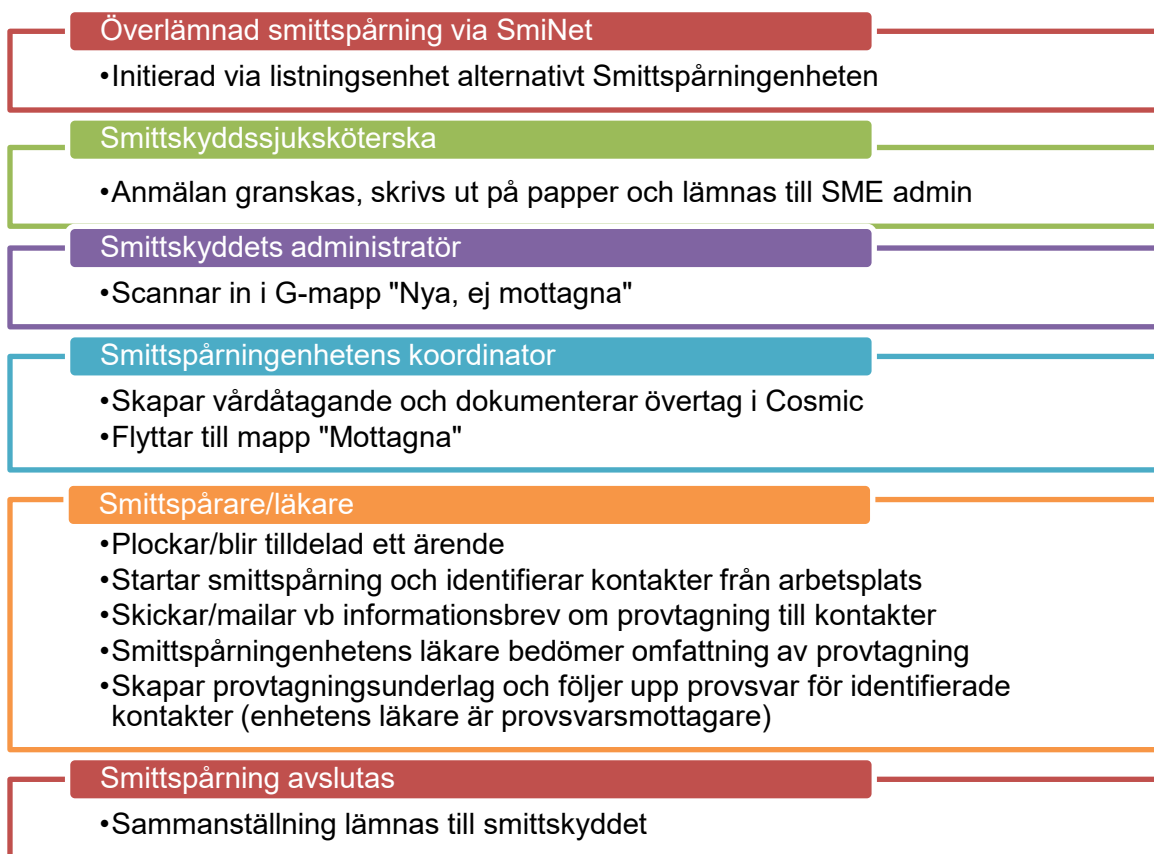
- Dokumenterar i Cosmic enligt rutin och lämnar slutrapport till administratör vid Smittspårningsenheten efter avslutat fall vid utökad smittspårning.

Flödesscheman för Smittspårningsenheten Kalmar län

Positivt fall i egen provhantering, EP



Utökad smittspårning initierad via behandlande läkare alt. smittspårare/läkare vid Smittspårningsenheten



Ändringshistorik

Datum	Ändring	Utförd av
2020-06-29	Upprättande av dokument	LLS
2020-09-02	Övergripande revidering	Carina Petersson