

Praktiska anvisningar

– Läkemedelsgenomgångar

2017



Länsgemensam ledning i samverkan
Inom socialtjänst och angränsande område Hälsa- och sjukvård i Kalmar län

Innehåll

1. Inledning	3
2. Läkemedelsgenomgång	4
2.1 Definition	4
2.2 Arbetsgång	4
Bilaga 1	
Phase 20	5

Inledning

Läkemedelsgenomgång definition och arbetsprocess

I revisionsrapporten ”*Granskning av läkemedel och äldre samt uppföljning och styrning av läkemedelsanvändningen*” påpekade revisorerna brister i definition och beskrivning vad en läkemedelsgenomgång skall innehålla samt vem/vilka som skall delta.

En gemensam arbetsgrupp med representanter för landsting och kommuner har haft i uppdrag att utarbeta en gemensam definition och arbetsprocess för Läkemedelsgenomgång för Kalmar Län.

Arbetsgruppens förslag har fastställts i juni månad 2011 av styrgruppen för stimulansbidrag för de mest sjuka äldre (landstinget) och styrgruppen för stödstrukturer (landsting- och kommungemensam). Dokumentet har reviderats under hösten 2016 för att överensstämja med tillkomna föreskrifter på initiativ från Läkemedelskommittén. Revidering har godkänts av Läns gemensam ledning i samverkan inom socialtjänst och angränsande område Hälso- och sjukvård i Kalmar län.

Kalmar den 2017-01-26

Läkemedelsgenomgång

Riktlinje

Läkemedelsgenomgång skall genomföras minst en gång årligen för patienter inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården. Läkemedelsgenomgång genomförs på vårdenhet eller i patientens bostad (särskilt eller ordinärt boende).

Definition

Läkemedelsgenomgång är en systematisk genomgång av en patients läkemedel. Fast läkarkontakt ansvarar för genomgången.

Då kommunsjuksköterskan har övertagit ansvar för läkemedelshanteringen utförs genomgången i dialog mellan patient, läkare, sjuksköterska, omvårdnads- eller omsorgspersonal. Anhöriga kan erbjudas att medverka när det är lämpligt. Apotekare eller klinisk farmakolog kan konsulteras i samband med läkemedelsgenomgång.

För patienter med eget ansvar för sin läkemedelshantering görs läkemedelsgenomgången av patient och läkare tillsammans. Övriga personer enligt ovan kan delta vid behov.

Arbetsgång

En läkemedelsgenomgång innehåller följande moment:

Initiering:

I de fall sjuksköterskan har övertagit ansvar för patientens läkemedelshantering, initierar sköterskan en läkemedelsgenomgång minst en gång årligen. Alla i vårdteamet kan påtala behov av en genomgång, om de tycker att något verkar tveksamt gällande patientens läkemedel.

För patienter i kommunal hälso- och sjukvård med eget ansvar för sin läkemedelshantering erbjuder vårdenheten/fast läkarkontakt en läkemedelsgenomgång vid årlig kontroll och/eller receptförnyelse. I samband med detta ansvarar vårdenheten för att läkemedelsgenomgång genomförs antingen vid det aktuella besöket eller vid ett senare tillfälle.

Förberedelse:

Läkaren ansvarar för att ordinera prover m.m. inför läkemedelsgenomgång och att svar från överenskomna labprover finns tillgängliga.

Kommunsjuksköterskan ansvarar för att PHASE-20 och eventuella andra skattningsskalor och bedömningsformulär är ifyllda.

Information om patientens sjukdomsbild, aktuella symptom samt aktuella och tidigare ordinerade läkemedel samlas in av kommunsjuksköterska och läkare. Har patienten ordinationer från flera olika läkare kan ansvarig läkare vid behov kontakta dessa inför läkemedelsgenomgången.

Genomförande:

En genomgång och diskussion kring patientens läkemedel genomförs. Patienten och i tillämpliga fall närstående, ges möjlighet att redogöra för patientens läkemedelsintag, beskriva olika reaktioner på läkemedlen och ställa frågor.

Ett klargörande görs huruvida patienten tar andra läkemedel eller naturmedel än de som finns på listan, eller om det finns läkemedel på listan som patienten inte tar. För varje läkemedel granskas om det finns en aktuell indikation och om läkemedlets effekt har utvärderats. Vidare analyseras risken för interaktioner och biverkningar. Varje läkemedel ska kritiskt ifrågasättas, särskilt om det rör sig om långvariga behandlingar eller läkemedel som kan vara olämpliga för äldre.

Uppföljning av genomförda åtgärder (när, hur och av vem), ska dokumenteras.

En uppdaterad läkemedelslista skrivs ut och överlämnas till patient/anhörig och till berörd sjuksköterska när ansvaret för läkemedelshanteringen är övertaget.

Dokumentation:

Åtgärdsregistrering av utförd läkemedelsgenomgång i Cosmic

Kommunsjuksköterskor dokumenterar efter respektive kommuns rutin

Bilagor:

Bilaga 1: Phase 20 - <http://www.lul.se/phase-20>

Kalmar 2011-06-07

Arbetsgruppen för läkemedelsgenomgångar:

Ulla-Britt Andersson Primärvården / Läkemedelskommittén

Eva Arvidsson Hälsovalsensheten

Jeanette Edelswärd Cosmic systemförvaltning

Christina Edward Läkemedelssektionen ordf

Ann-Britt Johansson MAS Emmaboda kommun

Ola Nordqvist Läkemedelssektionen

Anders Petersson Hälso- o sjukvårdsförvaltningen

Reviderad 2016-12-19 av

Ann-Britt Christensen medicinskt ansvarig sjuksköterska Emmaboda och Nybro kommun

Tobias Damgaard apotekare Läkemedelssektionen Planeringsenheten LT

Ann-Katrin Wilhelmson äldresamordnare Planeringsenheten LT

